



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
e-mail: [pk@aop.bg](mailto:pk@aop.bg), [aop@aop.bg](mailto:aop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- Проект на решение  
 Решение за публикуване  
 осъществен предварителен контрол

#### ИН на регистрационната форма от ССИ

\_\_\_\_\_ (YYYYMMDD-nnnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**Професионална област, в която попада предметът на обществената поръчка**  
28. Енергетика

Решение номер: ЗОП-Р- 183 От дата: 13/08/2018 дд/мм/гггг

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

#### Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Поделение: \_\_\_\_\_

Изходящ номер: ЗОП-Р- 183 от дата 13/08/2018

Коментар на възложителя:

UD-862455

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- Публичен  
 Секторен

|  |                    |   |                |
|--|--------------------|---|----------------|
| <b>I.1) Наименование и адрес</b>   |                    |   |                |
| Официално наименование:<br>АЕЦ Козлодуй ЕАД  |                    | Национален регистрационен номер:<br>106513772                                       |                |
| Пощенски адрес:<br>гр. Козлодуй, площадка АЕЦ Козлодуй, Централно деловодство  |                    |   |                |
| Град:<br>Козлодуй  | код NUTS:<br>BG313 | Пощенски код:<br>3321   | Държава:<br>BG |
| Лице за контакт:<br>Ралица Спасова   |                    | Телефон:<br>0973-76583  |                |
| Електронна поща:<br>Rvspasova@npp.bg   |                    | Факс:<br>0973-76007   |                |
| Интернет адрес/и<br>Основен адрес (URL):<br><a href="http://www.kznpp.org">www.kznpp.org</a><br>Адрес на профила на купувача (URL):<br><a href="http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&amp;p=actuality&amp;p1=communally_orders&amp;psub=com_procedures&amp;id=3902&amp;page=0&amp;view_offset=&amp;offers_per_page=">http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&amp;p=actuality&amp;p1=communally_orders&amp;psub=com_procedures&amp;id=3902&amp;page=0&amp;view_offset=&amp;offers_per_page=</a> |                    |   |                |
| <b>I.2) Вид на възложителя</b><br>(попълва се от публичен възложител)  |                    |   |                |
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения   |                    | <input type="checkbox"/> Публичноправна организация                                 |                |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба   |                    | <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация |                |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган   |                    | <input type="checkbox"/> Друг тип: _____  |                |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба  |                    |   |                |
| <b>I.3) Основна дейност</b><br>(попълва се от публичен възложител)   |                    |   |                |

|  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Обществени услуги                 | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
| <input type="checkbox"/> Отбрана                           | <input type="checkbox"/> Социална закрила  |
| <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност         | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание                            |
| <input type="checkbox"/> Околна среда                      | <input type="checkbox"/> Образование   |
| <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности | <input type="checkbox"/> Друга дейност: _____  |
| <input type="checkbox"/> Здравеопазване                    |  |

**I.4) Основна дейност**  
(попълва се от секторен възложител)

|  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия    | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Електроенергия | <input type="checkbox"/> Експлоатация на географска област |
| <input type="checkbox"/> Водоснабдяване            | <input type="checkbox"/> Друга дейност: _____              |
| <input type="checkbox"/> Транспортни услуги        |  |

**РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ**

- Откривам процедура
- за възлагане на обществена поръчка
- за сключване на рамково споразумение
- за създаване на динамична система за покупки
- конкурс за проект
- Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да  Не **II.1) Вид на процедурата**

|   |
|---|
| (попълва се от публичен възложител)                             |
| <input type="checkbox"/> Открита процедура                      |
| <input type="checkbox"/> Ограничена процедура                   |
| <input type="checkbox"/> Състезателна процедура с договаряне    |
| <input type="checkbox"/> Състезателен диалог                    |
| <input type="checkbox"/> Партньорство за иновации               |
| <input type="checkbox"/> Договаряне без предварително обявяване |
| <input type="checkbox"/> Конкурс за проект                      |
| <input type="checkbox"/> Публично състезание                    |
| <input type="checkbox"/> Пряко договаряне                       |

|  |
|--|
| (попълва се от секторен възложител)  |
| <input type="checkbox"/> Открита процедура   |
| <input type="checkbox"/> Ограничена процедура                                      |
| <input type="checkbox"/> Договаряне с предварителна покана за участие              |
| <input type="checkbox"/> Състезателен диалог                                       |
| <input type="checkbox"/> Партньорство за иновации                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Договаряне без предварителна покана за участие |
| <input type="checkbox"/> Конкурс за проект   |
| <input type="checkbox"/> Публично състезание                                       |
| <input type="checkbox"/> Пряко договаряне  |

|   |
|---|
| (за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)        |
| <input type="checkbox"/> Ограничена процедура                               |
| <input type="checkbox"/> Договаряне с публикуване на обявление за поръчка   |
| <input type="checkbox"/> Състезателен диалог                                |
| <input type="checkbox"/> Договаряне без публикуване на обявление за поръчка |

**РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**

|  |
|--|
| (попълва се от публичен възложител)  |
| <input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 1 от ЗОП                                    |
| <input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП                    |
| <input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП                              |
| <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП              |
| <input type="checkbox"/> Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП                          |
| <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП             |
| <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП                             |
| <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП |
| <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП                         |

(попълва се от секторен възложител)

|  |
|--|
| <input type="checkbox"/> Чл. 132 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП<br><input checked="" type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП<br>3<br><input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 141, ал. 1 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП |
| <p><b>(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)</b></p> <input type="checkbox"/> Чл. 160 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 163, ал. 1 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП   |

**РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА**

|  |       |                           |       |        |                      |       |        |                                    |       |        |  |       |        |
|--|-------|---------------------------|-------|--------|----------------------|-------|--------|------------------------------------|-------|--------|--|-------|--------|
| <p><b>IV.1) Наименование</b><br/>                 Инженерно-консултантски услуги и научно-техническа поддръжка при зареждането и експлоатацията на ядрено гориво на блокове 5, 6</p>   |       |                           |       |        |                      |       |        |                                    |       |        |  |       |        |
| <p><b>IV.2) Обект на поръчката</b><br/> <input type="checkbox"/> Строителство<br/> <input type="checkbox"/> Доставки<br/> <input checked="" type="checkbox"/> Услуги</p>   |       |                           |       |        |                      |       |        |                                    |       |        |  |       |        |
| <p><b>IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)</b><br/>                 Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук.<br/>                 Инженерно-консултантски услуги и научно-техническа поддръжка при зареждането и експлоатацията на ядрено гориво на блокове 5, 6</p>  |       |                           |       |        |                      |       |        |                                    |       |        |  |       |        |
| <p><b>IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>  |       |                           |       |        |                      |       |        |                                    |       |        |  |       |        |
| <p><b>Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)</b></p> <table border="0"> <tr> <td>техническата спецификация</td> <td>_____</td> <td>(брой)</td> </tr> <tr> <td>критериите за подбор</td> <td>_____</td> <td>(брой)</td> </tr> <tr> <td>показателите за оценка на офертите</td> <td>_____</td> <td>(брой)</td> </tr> <tr> <td>изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия)</td> <td>_____</td> <td>(брой)</td> </tr> </table> |       | техническата спецификация | _____ | (брой) | критериите за подбор | _____ | (брой) | показателите за оценка на офертите | _____ | (брой) | изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия) | _____ | (брой) |
| техническата спецификация  | _____ | (брой)                    |       |        |                      |       |        |                                    |       |        |  |       |        |
| критериите за подбор   | _____ | (брой)                    |       |        |                      |       |        |                                    |       |        |  |       |        |
| показателите за оценка на офертите   | _____ | (брой)                    |       |        |                      |       |        |                                    |       |        |  |       |        |
| изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия)   | _____ | (брой)                    |       |        |                      |       |        |                                    |       |        |  |       |        |
| <p><b>IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/><br/>                 Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми<br/>                 Идентификация на проекта:<br/>                 _____<br/>                 _____<br/>                 _____</p>  |       |                           |       |        |                      |       |        |                                    |       |        |  |       |        |
| <p><b>IV.6) Разделяне на обособени позиции</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/><br/>                 Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции<br/>                 Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):<br/>                 Характера на услугата не предполага нейното разделяне.</p>  |       |                           |       |        |                      |       |        |                                    |       |        |  |       |        |
| <p><b>IV.7) Прогнозна стойност на поръчката</b><br/>                 Стойност, без да се включва ДДС: 1369081 Валута: BGN</p>  |       |                           |       |        |                      |       |        |                                    |       |        |  |       |        |
| <p><b>IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури:</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>  |       |                           |       |        |                      |       |        |                                    |       |        |  |       |        |
| <p><b>Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:</b><br/>                 Стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: BGN</p>   |       |                           |       |        |                      |       |        |                                    |       |        |  |       |        |
| <p>Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:<br/>                 _____<br/>                 _____</p>   |       |                           |       |        |                      |       |        |                                    |       |        |  |       |        |

**РАЗДЕЛ V: МОТИВИ****V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)**

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

Картограмите за зареждане на всяка проектна кампания и отчетите с неутронно-физични характеристики (НФХ) на активната зона се представят в Агенцията за ядрено регулиране (АЯР) съгласно Лицензии №№ Е-5303 и Е-03001 за пети и шести блок на "АЕЦ Козлодуй".

АЯР изисква независима проверка на зарежданията преди всяка кампания на основа SAFETY GUIDE № NS-G-2.5 т.2.9, където е отбелязано, че проверката от независим екип специалисти на пресмятанията обосноваващи безопасността се счита за добра практика.

Съгласно чл. 60 ал.1 от Наредба за осигуряване безопасността на ядрени централи (Приета с ПМС №245 от 21.09.2016г. обн., ДВ, бр. 76 от 30.09.2016г.) Компютърните програми и математически модели на ЯЦ, използвани при анализа на безопасността, се верифицират и валидират за съответното приложение и се оценява погрешността на пресмятаните параметри. Данните са верификацията и валидацията се документират като част от оценка на безопасността. Чл.60 ал.2 потвърждава, че компютърните програми и математическите модели се използват само в областите на приложение, за които са валидирани.

За разработване на картограмите за зареждане с ядрено гориво и пресмятане на НФХ на активните зони на реакторите за всяка предстояща кампания на блокове 5 и 6, специалистите по реакторно-физични пресмятания от сектор РФР използват програмния комплекс КАСКАД, разработен от НИЦ "Курчатовский институт" и атестиран за неутронно-физични пресмятания на реактори ВВЕР от Държавния атомен надзор на Русия.

Правата за ползване на комплекса при условията на конфиденциалност и запазване на авторските права на разработчика (НИЦ "Курчатовский институт") са предоставени с лицензионен договор №100/45046040/080505 от 12.04.2002г. между АЕЦ Козлодуй и ОАО ТВЕЛ. В т.1 на приложението към лицензионен договор е записано: "Комплекс программ КАСКАД, разработанный РНИЦ Курчатовский институт."

Програмите от комплекса КАСКАД (БИПР-7А, ПЕРМАК-А, ПИР-А и ТВС-М) са атестирани (Атестационни паспорти №241 и №240- Приложения 4,5,6 и 7) за неутронно-физични пресмятания на реактори ВВЕР от Научно-технически център по ядрена и радиационна безопасност (НТЦ ЯРБ) на Русия. В Атестационните паспорти е посочен разработчика на програмите БИПР-7А, ПЕРМАК-А, ПИР-А и ТВС-М (част от комплекса КАСКАД): "разработчик РНИЦ "Курчатовский институт"". Към 2008г. така е именуван НИЦ "Курчатовский институт".

През годините картограмите и отчетите с НФХ, обосноваващи безопасността на зарежданията винаги са проверявани от НИЦ "Курчатовский институт" в качеството на научен ръководител на проекта ВВЕР-1000 и автор на програмния комплекс КАСКАД и библиотеките с неутронно-физични характеристики и константи за горивото на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Последните сключени договори са: Договор № 252000013/03.07.2015г.- Инженерно-консултантски услуги по научно-техническата поддръжка при експлоатация на блокове 5,6- с Изпълнител НИЦ "Курчатовский институт". Договор № 222000028/22.10.2012г.- Инженерно-консултантски услуги по научно-техническата поддръжка при експлоатацията на блокове 5, 6- с Изпълнител НИЦ "Курчатовский институт"

**V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)**

НИЦ "Курчатовский институт", Русия

**V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на**

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):</b><br>открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг<br>публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____<br>- _____ - (nnnnn-yyuu-xxxx) |  |  |
| <b>V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)</b><br>Стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ BGN   |  |  |

**РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ**

|   |
|---|
| <input type="checkbox"/> обявлението за оповестяване откриването на процедура |
| <input checked="" type="checkbox"/> поканата за участие                       |
| <input type="checkbox"/> документацията                                       |

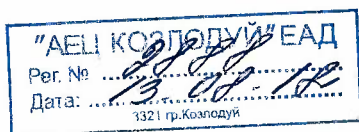
**РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

|   |                       |                                  |
|---|-----------------------|----------------------------------|
| <b>VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)</b><br>към Раздел III Правно основание - чл. 138, ал.1 във връзка с чл. 79,<br>ал.1, т.3, буква в.   |                       |                                  |
| <b>VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>   |                       |                                  |
| Официално наименование<br>Комисия за защита на конкуренцията  |                       |                                  |
| Национален идентификационен № (ЕИК)   |                       |                                  |
| Пощенски адрес<br>бул. Витоша № 18  |                       |                                  |
| Град<br>София   | Пощенски код<br>1000  | Държава<br>Република<br>България |
|   | Телефон<br>02 9884070 |                                  |
| Адрес за електронна поща<br>srcadmin@src.bg   | Факс<br>02 9807315    |                                  |
| Интернет адрес (URL):<br><a href="http://www.src.bg">http://www.src.bg</a>  |                       |                                  |
| <b>VII.3) Подаване на жалби</b><br>Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:<br>Съгласно чл.197 от ЗОП, в 10-дневен срок от публикуването на решенията<br>за провеждане на процедури на договаряне по чл. 18, ал.1, т. 8-10 и 13 |                       |                                  |
| <b>VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение</b><br>13/08/2018 дд/мм/гггг  |                       |                                  |

**РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТ**

|  |                                    |  |
|--|------------------------------------|--|
| <b>VIII.1) Грите имена: (Подпис)</b><br>Иван Тодоров Андреев | Заличено на основание чл.2 от ЗЗЛД |  |
| <b>VIII.2) Длъжност:</b><br>Изпълнителен Директор            |                                    |  |

 **“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй**  
България, 3321 гр.Козлодуй тел. 359 973 7 20 00, факс 359 973 8 05 91



До  
НИЦ “Курчатовский институт”,  
123182, Москва, Русия  
пл. Академика Курчатова, д. 1  
тел.: +7 499 196-95-39  
факс: +7 499 196-17-04  
e-mail: [nrcki@nrcki.ru](mailto:nrcki@nrcki.ru)

**Относно:** Покана за участие в процедура на договаряне без предварителна покана за участие

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, на основание Решение № ЗОП-Р- 183...../13.08. 2018г. за откриване на процедура, Ви кани за участие в процедура на договаряне без предварителна покана за участие за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Инженерно-консултантски услуги и научно-техническа поддръжка при зареждането и експлоатацията на ядрено гориво на блокове 5,6”**.

Изискванията за изпълнението предмета на обществената поръчка са посочени в Техническото задание и проекта на договор.

За участие в процедурата е необходимо да представите първоначална оферта. За деклариране на личното състояние се представя единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), съгласно чл. 67 от Закона за обществени поръчки (ЗОП), съдържащ информация за техническите и професионални способности, както следва:

- участникът да е изпълнил дейности с предмет, идентичен или сходен с тези на поръчката най-много за последните 3 години от датата на подаване на офертата

- участникът да разполага с персонал и ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката (с минимална квалификация магистри в областите неутронна и реакторна физика, с опит в изпълнението на лицензионни неутронно-физични анализи). Поне 4-ма високо-квалифицирани и опитни специалисти в областта на неутронно-физичните реакторни пресмятания, при презареждане на активната зона на реактори ВВЕР-1000 и при работа на повишена мощност.

- участникът да прилага система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001 или еквивалент.

Възложителят изисква гаранция за обезпечаване на изпълнението на договора в размер до 5% (пет процента) от стойността на договора, която се представя в една от

формите по чл. 111, ал. 5 от ЗОП.

Критерият за възлагане на обществената поръчка е „най-ниска цена”.

Валидността на Вашата оферта е необходимо да бъде не по-кратка от 6 /шест/ месеца, считано от крайния срок за получаване на офертата. Участникът ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка, ако след покана от Възложителя и в определения от него срок не удължи срока на валидност на офертата си.

Офертата трябва да бъде получена в Централно деловодство на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД до 16:00ч. на **10.09.2018г.** Преговорите ще се проведат на **11.09.2018г.** от 10.00 часа в заседателна зала на Управление „Търговско” – етаж 1.

За допълнителни въпроси и уточнения се обръщайте към Управление „Търговско”, отдел „Обществени поръчки”, Ралица Спасова, на тел. +359 97376583, факс +359 97376007 или електронен адрес [RVSpasova@npp.bg](mailto:RVSpasova@npp.bg)

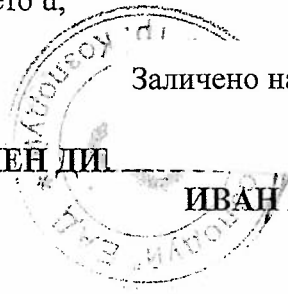
**Приложения:**

1. Техническо задание № 2018.30.ОБ.УС.ТЗ.1522;
2. Образец на оферта и указания за попълването ѝ;
3. Проект на договор.

Заличено на основание чл.2 от ЗЗЛД

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИ**

**ИВАН АНДРЕЕВ**



# “АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: 5, 6

Система: УС

Подразделение: ЕП-2

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

07.07 2018 г. (ЦАНКО БАЧИЙСКИ)



СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР “Б и К”: [Signature]

07.07 2018 г. (ЕМИЛИЯН ЕДРЕВ)

ДИРЕКТОР “ПРОИЗВОДСТВО”: [Signature]

07.07 2018 г. (ЯНЧО ЯНКОВ)

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 2018.30.05.УС.ТЗ.1522

**ЗА: ИНЖЕНЕРНО-КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ И НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКА ПОДДРЪЖКА ПРИ ЗАРЕЖДАНЕТО И ЕКСПЛОАТАЦИЯТА НА ЯДРЕНОТО ГОРИВО НА БЛОКОВЕ 5, 6**

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

### 1. Предмет на дейността

Инженерно-консултантски услуги по научно-техническата поддръжка при експлоатацията на горивото на 5-ти блок, кампани 26-та и 27-ма и 6-ти блок, кампани 25-та и 26-та.

### 2. Обем на извършваната услуга

2.1. Оказване на консултантски услуги при решаване на текущи въпроси от експлоатацията на горивото на блок 5, при преход на мощност 104% и при преход на гориво ТВСА-12 и на блок 6, при работа на мощност 104% и експлоатация на гориво ТВСА-12 посредством подготовка и изпращане на отговори и заключения в писмена форма на



въпроси, изпратени от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД по телекс, факс, по пощата или електронната поща.

2.2. Консултации по разработването на картограмите на зареждане и неутронно-физичните характеристики на активните зони на реакторите на блокове 5, 6 на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и при преход на работа на мощност 104% и гориво ТВСА-12.

2.3. Извършване на независима проверка и експертиза на резултатите от неутронно-физичните пресмятания по обосноваване на избраните от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД схеми за презареждане на активната зона на блокове 5, 6 представени в Отчет с НФХ за всяка нова кампания. Предаване на официално становище (съгласувателно писмо) за приложимостта им и отчет с резултатите от извършената проверка.

2.4. Командироване на свои специалисти в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за извършване на необходимите услуги в рамките на договорен обем човекодни при необходимост.

2.5. Предоставяне на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД на техническа справка за обема и техническото съдържание на извършените услуги.

2.6. Извършваните услуги не дублират дейностите, предвидени в лицензионен договор № 100/45046040/080505 от 12.04.2002 г. за предоставяне права за ползване на комплекса програми за неутронно-физични пресмятания КАСКАД, обучение и атестация за работа с комплекса.

### **3. Организация на работата по изпълнение на услугата**

3.1. Приемането на ЕТС и контрол на работата ще изпълнява Управление Е чрез отговорно лице за изпълнение на дейностите по договора.

#### **3.2. План за изпълнение на услугата**

Изпълнението на услугите започва след сключване на договор за срок от 2 години и включва общо 4 (четири) презарядки на блокове 5 и 6 на “АЕЦ Козлодуй” и след съгласуване на ПОК.

Дейностите, изпълнявани от АЕЦ, които влияят върху изпълнението на дейността от Изпълнителя, са:

3.2.1. Предоставяне на необходимите материали за оказване на консултантски услуги при решаване на текущи въпроси от експлоатацията на блоковете.

3.2.2. Разработване на картограмите за зареждане, пресмятане на неутронно-физичните характеристики на активните зони на реакторите на блокове 5 и 6 и предоставяне на Изпълнителя резултатите и входните данни, необходими за извършване на проверката.

### 3.3. Условия за изпълнение на услугата / работата

- Съгласно чл. 60 ал.1 и ал.2 от “Наредба за осигуряване на безопасността на ядрените централи” компютърните програми и аналитичните методи, използвани при оценките на безопасността, трябва да бъдат верифицирани и валидирани (от Изпълнителя или авторите на съответния софтуер) за моделиране на реактори тип ВВЕР-1000. Доказателства, че неопределеността на резултатите е количествено оценена и определена трябва да бъдат представени под формата на референции или отчети за верификация и валидация.
- Изпълнителят трябва да притежава верифицирана и валидирана библиотека с неутронно-физични константи за типовете касети, използвани на блокове 5 и 6 на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД с реактори ВВЕР-1000, тъй като библиотеката е неделима част от компютърните програми и аналитичните методи;
- Изпълнителят трябва да разгледа поставените от “АЕЦ Козлодуй” въпроси съгласно т.2.1. от Техническото задание в течение на 30 календарни дни от датата на тяхното получаване (за оперативни въпроси в течение на 7 календарни дни) и да изпрати на “АЕЦ Козлодуй” своите анализи, забележки и предложения;
- Изпълнителят да проведе консултация на своя територия за специалистите по неутронно-физични пресмятания от отдел ЯГ и “ЕП-2” по отношение дейностите по т.2.1., т.2.2. и т.2.3. от Техническото задание, с времетраене до 10 работни дни, при необходимост и по искане на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД;
- Изпълнителят трябва да представи съгласувателно писмо във връзка с дейностите по т.2.3. от Техническото задание, в срок до 10 работни дни след получаването на резултатите от неутронно-физичните пресмятания на “АЕЦ Козлодуй”;
- За резултатите от командироването на представители на Изпълнителя в “АЕЦ Козлодуй” за провеждане на консултации по технически въпроси се съставят протоколи, които се подписват от упълномощени представители на двете страни;
- Условията за достъп на персонала на Изпълнителя в “АЕЦ Козлодуй” са съгласно *ДБК.КД.ИН.028/07 Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор;*

- Представителите на Изпълнителя са длъжни да спазват правилата за вътрешния ред, безопасността на труда и противопожарната безопасност в “АЕЦ Козлодуй”;
- “АЕЦ Козлодуй” трябва да осигури на представителите на Изпълнителя, по време на изпълнението на дейностите описани в техническото задание, служебни помещения с необходимата офис-техника и средства за свръзка, специално работно облекло и средства по техника на безопасността в съответствие с българските нормативни документи;

#### 3.4. Критерии за приемане на работата

- Спазване на сроковете за извършване на работата;
- Оформяне на документацията, съгласно изискванията на Програмата за осигуряване на качеството (ПОК) на проекта.

### 4. Документация

#### 4.1. Документи, представени от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

- Входни данни за анализ на текущи въпроси от експлоатацията на блокове 5, 6, за които “АЕЦ Козлодуй” иска разглеждане, анализ и съгласуване;
- Отчети с неутронно-физични характеристики за предстоящите горивни зареждания на реакторите на блокове 5 и 6.

#### 4.2. Документи представени от Изпълнителя

- Калкулации, отчети, анализи;
- Други документи, собственост на Изпълнителя, които ще бъдат използвани при изпълнение на договора.

#### 4.3. Отчетни документи

- Отговори, заключения, анализи и становища в писмена форма на въпроси от експлоатацията на блокове 5, 6, изпратени от “АЕЦ Козлодуй”;
- Технически справки с независимите пресмятания и анализи на отчетите с неутронно-физични характеристики за обосноваване на избраните от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД схеми за презареждане на активната зона на блокове 5, 6;
- Протоколи от работни срещи, протоколи с резултатите от анализите;

- Съгласувателни писма (официално становище за приложимостта на схеми за презареждане на активната зона на блокове 5, 6). Документите обосноваващи безопасността се представят пред АЯР.

#### 4.4. Ред за влизане в сила на документите.

- Представените технически отчети се приемат на ЕТС;

### 5. Осигуряване на качеството

#### 5.1. Общи изисквания

5.1.1 Изпълнителят да прилага сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001 или еквивалентен.

5.1.2 Изпълнителят да разработи Програма за осигуряване на качеството (ПОК) за дейностите в обхвата на настоящето ТЗ в срок до 20 дни след сключване на договора. ПОК се представя в дирекция БиК. ПОК да се разработи на основание:

- техническото задание и договора;
- системата за управление на качеството на Изпълнителя
- други нормативни документи и стандарти, имащи отношение към дейностите в обхвата на настоящето ТЗ.

5.1.3 ПОК подлежи на преглед и съгласуване от Възложителя и е предпоставка за стартиране на дейностите по договора.

5.1.4 Представителите на Изпълнителя да имат съответните писмени правомощия за съгласуване на технически решения, технологии, програми, инструкции и други документи, свързани с изпълнението на обема работи, описан в т.2.

5.1.5 Представителите на Изпълнителя при работа с технически документи да спазват установените в "АЕЦ Козлодуй" правила за работа с документи.

5.1.6 Изпълнителят да представи референции за изпълнение на подобни дейности на посочените в т. 2.1 ÷ 2.3.

5.1.7 Изпълнителят да определи отговорно лице за контакти при изпълнение на дейностите по т.2.1 ÷ 2.5.

#### 5.2. Квалификация на персонала на Изпълнителя

5.2.1. Експертите на Изпълнителя, изпълняващи дейностите по това ТЗ, трябва да притежават съответната квалификация (минимална квалификация магистри в областите неутронна и реакторна физика) и опит в изпълнението на лицензионни неутронно-физични анализи.

5.2.2. Изпълнителят трябва да поддържа документация, доказваща квалификацията на експертите.

5.2.3. За изпълнението на дейностите по това ТЗ се изискват поне 4 висококвалифицирани и опитни специалисти в областта на неутронно-физичните реакторни пресмятания, при презареждане на активната зона на реактори ВВЕР-1000 и при работа на повишена мощност.

## **6. Контрол от страна на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД**

### **6.1. Инспекции и проверки на площадката**

“АЕЦ Козлодуй” има право да провежда одити на системата по качество на Кандидатите (одит от втора страна) при спазване изискванията на *ДОД.ОК.ИК.049/02 “Организация и провеждане на одит на външни организации /одит от втора страна/”*. Кандидатите трябва писмено да гарантират съгласието си с това условие.

“АЕЦ Козлодуй” има право да извършва инспекции и проверки на дейностите извършвани на площадката на централата. Кандидатите трябва писмено да гарантират съгласието си с това условие и да гарантират осигуряване на достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни под-изпълнители.

## **7. Прилагане на изискванията към под-изпълнители на основния изпълнител**

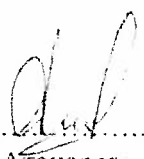
Всички изисквания, поставени по-горе в това Техническо задание трябва да бъдат изпълнявани и от всички евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора, в зависимост от дейностите които изпълняват.

Основният изпълнител по договора носи отговорност за контрол на качеството на работата на под-изпълнителите. При използване на подизпълнители се назначава лице за контрол на качеството от страна на основния изпълнител.

## **8. Организационни разпоредения**

8.1. Дейностите по изготвяне на отчетната документация (техническа справка за обема и техническото съдържание на извършените услуги) се считат приключени след преглед и приемане от страна на АЕЦ.

8.2. Командираните в Република България представители на Изпълнителя са длъжни да спазват изискванията на националното законодателство.

ГЛ. ИНЖЕНЕР ЕП-2:..........  
26.01.2018 г. /А. Атанасов

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

До  
“АЕЦ Козлодуй” ЕАД  
гр. Козлодуй

## О Ф Е Р Т А

за участие в процедура на договаряне без предварителна покана за участие с предмет:

**“Инженерно-консултантски услуги и научно-техническа поддръжка при зареждането и експлоатацията на ядрено гориво на блокове 5,6”**

### УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на документацията, за сумата, посочена в Ценовото предложение и в сроковете, посочени в Календарния график за изпълнение на дейностите, които са неразделна част от нашата оферта.

Задължаваме се, в случай че нашата оферта бъде приета, да изпълним качествено дейностите, подробно описани в Техническо задание № 2018.30.ОБ.УС.ТЗ.1522.

Ние потвърждаваме, че настоящата оферта е съобразена с изискванията, посочени в документацията за участие в процедурата.

Нашата оферта съдържа:

### I. Документи и информация

I.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

I.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

I.3. Документите по чл.37, ал.4 от ППЗОП, когато е приложимо.

### II. Техническо предложение

II.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подписва офертата, не е законният представител на участника;

II.2. Предложение за изпълнение на поръчката, което включва:

**II.2.1. Работна програма (по образец);**

**II.2.2. Списък на предлаганите дейности и ниво на контрол при изпълнение на обществената поръчка;**

**II.2.3. Подход при изпълнение на техническото задание.**

**II.2.4. Календарен график;**

**II.2.5. Компютърните програми и аналитичните методи, използвани при оценките на безопасността, трябва да бъдат верифицирани и валидирани (от Изпълнителя или авторите на съответния софтуер) за моделиране на реактори тип ВВЕР-1000. Доказателства, че неопределеността на резултатите е количествено оценена и определена трябва да бъдат представени под формата на референции или отчети за верификация и валидация.**

**II.2.6. Верифицирана и валидирана библиотека с неутронно-физични константи за типовете касети, използвани на блокове 5 и 6 на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД с реактори ВВЕР-1000, тъй като библиотеката е неделима част от компютърните програми и аналитичните методи.**

**II.3. Декларация за обстоятелствата по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. в) и г) от ППЗОП.**

**II.4. Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор, (ако има такива).**

### **III. Ценово предложение**

III.1. Ценова таблица:

III.2. Разделителна ведомост.

#### **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)



## РАБОТНА ПРОГРАМА

за участие в процедура на договаряне без предварителна покана за участие с предмет:  
“Инженерно-консултантски услуги и научно-техническа поддръжка при зареждането и експлоатацията на ядрено гориво на блокове 5,6”

| №  | Видове дейности | Човеко-месеци (бр.) | Документ |
|----|-----------------|---------------------|----------|
| 1  | 2               | 3                   | 4        |
| 1. |                 |                     |          |
| 2. |                 |                     |          |
| n  |                 |                     |          |

### ПОДПИС и ПЕЧАТ:

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

## ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

за участие в процедура на договаряне без предварителна покана за участие с предмет:

“Инженерно-консултантски услуги и научно-техническа поддръжка при зареждането и експлоатацията на ядрено гориво на блокове 5,6”

| №                           | Видове дейности | Човеко-месеци (бр.) | Единична цена в лева/евро | Обща стойност без ДДС в лева/евро |
|-----------------------------|-----------------|---------------------|---------------------------|-----------------------------------|
| 1                           | 2               | 3                   | 4                         | 5                                 |
| 1.                          |                 |                     |                           |                                   |
| 2.                          |                 |                     |                           |                                   |
| n                           |                 |                     |                           |                                   |
| Обща стойност на поръчката: |                 |                     |                           |                                   |

### ПОДПИС и ПЕЧАТ:

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

## ДЕКЛАРАЦИЯ

За обстоятелствата по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. в), г) и д) от ППЗОП

от участник в процедура с предмет:

**“Инженерно-консултантски услуги и научно-техническа поддръжка при зареждането и експлоатацията на ядрено гориво на блокове 5,6”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,  
ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Запознат съм с всички условия на настоящата обществена поръчка и приемам условията в специфичните и общите условия на проекта на договор, включен в документацията за участие.
2. Предлагаме/не предлагаме изменения в проекта на договор.  
*/правилното се подчертава/*
3. Срокът на валидност на офертата за участие в процедурата е 6 /шест/ месеца, считано от крайната дата за получаване на офертата, посочена в поканата за участие.
4. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава в оригинал, от лице с представителни функции, съгласно чл. 40 от ППЗОП,.

**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки**  
**(ЕЕДОП)**

**Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя**

*При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП<sup>1</sup>.Позоваване на съответното обявление<sup>2</sup>, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: ОВЕС S брой[], дата [], стр.[], Номер на обявлението в ОВ S: [ [] [] [] /S [ [] [] ]-[ [] [] [] [] [] ]*

*Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.*

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище):  
[[http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally\\_orders&psub=com\\_procedures&id=3902&page=0&view\\_offset=&offers\\_per\\_page=](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&psub=com_procedures&id=3902&page=0&view_offset=&offers_per_page=)]

**ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

*Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.*

|  |                    |
|--|--------------------|
| <b>Идентифициране на възложителя<sup>3</sup></b> | <b>Отговор:</b>    |
| Име:   | “АЕЦ Козлодуй” ЕАД |
| <b>За коя обществена поръчки се отнася?</b>      | <b>Отговор:</b>    |

<sup>1</sup> Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

<sup>2</sup> За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.  
За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

<sup>3</sup> *Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.*

|   |   |
|---|---|
| Название или кратко описание на поръчката <sup>4</sup> :  | “Инженерно-консултантски услуги и научно-техническа поддръжка при зареждането и експлоатацията на ядрено гориво на блокове 5,6” |
| Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) <sup>5</sup> : | БД АЕЦ Търговия 38896   |

***Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор***

## Част II: Информация за икономическия оператор

### A: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

| <b>Идентификация:</b>   | <b>Отговор:</b>   |
|---|---|
| Име:  | [ ]   |
| Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:<br>Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо | [ ]<br>[ ]  |
| Пощенски адрес:   | [.....]   |
| Лице или лица за контакт <sup>6</sup> :   | [.....]   |
| Телефон:  | [.....]   |
| Ел. поща:   | [.....]   |
| Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):   | [.....]   |
| <b>Обща информация:</b>   | <b>Отговор:</b>   |
| Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е <sup>7</sup> ?  | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не |

<sup>4</sup> Вж. точки II.1.1 и II.1.3 от съответното обявление

<sup>5</sup> Вж. точка II.1.1 от съответното обявление

<sup>6</sup> Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>7</sup> Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определенията за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.

Микропредприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.  
Малки предприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен

|   |   |
|---|---|
| <p><b>Само в случай че поръчката е запазена<sup>8</sup>:</b><br/>икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие<sup>9</sup>, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места?<br/><b>Ако „да“</b>, какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение?<br/>Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.</p>  | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>[.....]</p>  |
| <p>Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?</p>  | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага</p>   |
| <p><b>Ако „да“:</b><br/><b><u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u></b></p> <p>а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо:<br/>б) <i>Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:</i></p> <p>в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък<sup>10</sup>:</p> <p>г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?</p> | <p>а) [.....]</p> <p>б) <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i><br/>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>в) [.....]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> |

оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро. Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

<sup>8</sup> Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

<sup>9</sup> Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

<sup>10</sup> Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Ако „не“:</b><br/> <b>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</b><br/>         д) Икономическият оператор може ли да представи <b>удостоверение</b> за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка?<br/>         Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p> | <p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):<br/>         [.....][.....][.....][.....]</p> |
| <p><b>Форма на участие:</b></p>  | <p><b>Отговор:</b></p>   |
| <p>Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори<sup>11</sup>?</p>   | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>   |
| <p><b>Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представляват отделен ЕЕДОП.</b></p>   |  |
| <p><b>Ако „да“:</b><br/>         а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...):<br/>         б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка:<br/>         в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:</p>   | <p>а): [.....]<br/>         б): [.....]<br/>         в): [.....]</p>   |
| <p><b>Обособени позиции</b></p>  | <p><b>Отговор:</b></p>   |
| <p>Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:</p>   | <p>[ ]</p>   |

<sup>11</sup> По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

**Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР**

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:*

| <b>Представителство, ако има такива:</b>  | <b>Отговор:</b>     |
|---|---------------------|
| Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:                                       | [.....];<br>[.....] |
| Длъжност/Действащ в качеството си на:   | [.....]             |
| Пощенски адрес:   | [.....]             |
| Телефон:  | [.....]             |
| Ел. поща:   | [.....]             |
| Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...): | [.....]             |

**В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ**

| <b>Използване на чужд капацитет:</b>  | <b>Отговор:</b>   |
|---|---|
| Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу? | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не |

*Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и от част III.*

*Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.*

*Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти<sup>12</sup>, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

<sup>12</sup>

Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:



**Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва**

**(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)**

| <i>Възлагане на подизпълнители:</i>  | <i>Отговор:</i>  |
|--|--|
| Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката? | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители:<br><br>[.....] |

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

**Част III: Основания за изключване**

**А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ**

*Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:*

- 1. Участие в престъпна организация<sup>13</sup>;*
- 2. Корупция<sup>14</sup>;*
- 3. Измама<sup>15</sup>;*
- 4. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности<sup>16</sup>;*
- 5. Изпирание на пари или финансиране на тероризъм<sup>17</sup>*

<sup>13</sup> Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

<sup>14</sup> Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

<sup>15</sup> По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

<sup>16</sup> Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

6. *Детски труд и други форми на трафик на хора*<sup>18</sup>

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:</b></p>   | <p><b>Отговор:</b></p>   |
| <p>Издадена ли е по отношение на <b>икономическия оператор</b> или на <b>лице</b>, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, <b>окончателна присъда</b> във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?</p> | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i><br/>[.....][.....][.....][.....]<sup>19</sup></p>   |
| <p><b>Ако „да“, моля посочете</b><sup>20</sup>:</p> <p>а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанийто(ята) за нея;</p> <p>б) посочете лицето, което е осъдено [ ];</p> <p><b>в) доколкото е пряко указано в присъдата:</b></p>   | <p>а) дата: [ ], буква(и): [ ], причина(а): [ ]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [ ]</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]<sup>21</sup></i></p> |
| <p>В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване<sup>22</sup> („реабилитиране по своя инициатива“)?</p>   | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>   |

<sup>17</sup> Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

<sup>18</sup> Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

<sup>19</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>20</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>21</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>22</sup> В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

|   |         |
|---|---------|
| Ако „да“, моля опишете предприетите мерки <sup>23</sup> : | [.....] |
|---|---------|

**Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ**

| <i>Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:</i>   | <i>Отговор:</i>   |   |
|---|---|---|
| Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?   | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не   |   |
| <p><b>Ако „не“, моля посочете:</b></p> <p>а) съответната страна или държава членка;</p> <p>б) размера на съответната сума;</p> <p>в) как е установено нарушението на задълженията:</p> <p>1) чрез съдебно решение или административен акт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?</li> <li>– Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта.</li> <li>– В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен <b>пряко</b> в присъдата:</li> </ul> <p>2) по друг начин? Моля, уточнете:</p> <p>г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички</p> | <b>Данъци</b>   | <b>Социалноосигурителни вноски</b>  |
|   | <p>а) [.....]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [ ...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“, моля, опишете подробно:</b><br/>[.....]</p> | <p>а) [.....]б) [.....]</p> <p>в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [ ...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“, моля, опишете подробно:</b><br/>[.....]</p> |

<sup>23</sup>

Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

|  |   |  |
|--|---|--|
| начислени лихви или глоби?   |   |  |
| Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете: | (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): <sup>24</sup><br>[.....][.....][.....][.....] |  |

**В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ<sup>25</sup>**

*Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.*

| <b>Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение</b>   | <b>Отговор:</b>  |
|--|--|
| Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право <sup>26</sup> ?  | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не<br><br>Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)?<br><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не<br><br>Ако да“, моля опишете предприетите мерки: [.....] |
| Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е:<br>а) обявен в несъстоятелност, или<br>б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или<br>в) споразумение с кредиторите, или | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  |

<sup>24</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.  
<sup>25</sup> Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС  
<sup>26</sup> Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС

|  |   |
|--|---|
| <p>г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове<sup>27</sup>, или</p> <p>д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или</p> <p>е) стопанската му дейност е прекратена?</p> <p><b>Ако „да“:</b></p> <p>— Моля представете подробности:</p> <p>— Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства<sup>28</sup>?</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p> | <p>— [.....]</p> <p>— [.....]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i><br/>[.....][.....][.....][.....]</p>  |
| <p>Икономическият оператор извършил ли е <b>тежко професионално нарушение</b><sup>29</sup>?</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно:</p>  | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не,</p> <p>[.....]</p> <p><b>Ако „да“</b>, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля опишете предприетите мерки:<br/>[.....]</p> |
| <p>Икономическият оператор сключил ли е <b>споразумения</b> с други икономически оператори, насочени към <b>нарушаване на конкуренцията</b>?</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно:</p>   | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p><b>Ако „да“</b>, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля опишете предприетите мерки:<br/>[.....]</p>    |

<sup>27</sup> Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.

<sup>28</sup> Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

<sup>29</sup> Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

|   |  |
|---|--|
| <p>Икономическият оператор има ли информация за <b>конфликт на интереси</b><sup>30</sup>, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка?<br/>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>  | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>  |
| <p><b>Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка?</b><br/>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>   | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>  |
| <p>Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил <b>предсрочно прекратен</b> или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото?<br/>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>   | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p> |
| <p>Може ли икономическият оператор да потвърди, че:</p> <p>а) не е виновен за подаване на <b>неверни данни</b> при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;</p> <p>б) <b>не е укрил такава</b> информация;</p> <p>в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и</p> <p>г) не се е опитал да упражни неправомерно влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването,</p> | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>   |

<sup>30</sup>

Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

|                          |  |
|--------------------------|--|
| подбора или възлагането? |  |
|--------------------------|--|

**Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА**

| <i>Специфични национални основания за изключване</i>   | <i>Отговор:</i>  |
|--|--|
| Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка?<br><i>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</i> | [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не<br><br>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):<br>[...][...][...][...] <sup>31</sup> |
| В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива?<br><i>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:</i>   | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не<br><br>[...]   |

**Част IV: Критерии за подбор**

*Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че*

**α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

*Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV;*

| <i>Спазване на всички изисквани критерии за подбор</i> | <i>Отговор:</i>   |
|--|---|
| Той отговаря на изискваните критерии за подбор:        | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не |

<sup>31</sup>

Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

## А: ГОДНОСТ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

| Годност   | Отговор:   |
|---|--|
| <p>1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен<sup>32</sup>:<br/>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>  | <p>[...]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):<br/>[.....][.....][.....][.....]</p>   |
| <p>2) При поръчки за услуги:<br/>Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?<br/><br/>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p> | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...]<br/><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):<br/>[.....][.....][.....][.....]</p> |

## Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

| Икономическо и финансово състояние   | Отговор:  |
|--|---|
| <p>1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва:<br/><b>и/или</b><br/>1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва<sup>33</sup>):</p> | <p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута<br/>година: [.....] оборот:[.....][...]валута<br/>година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот):<br/>[.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</p> |

<sup>32</sup> Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение

<sup>33</sup> Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.



|  |   |
|--|---|
| <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>   | <p>[.....][.....][.....][.....]</p>   |
| <p>2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва:<br/><b><u>и/или</u></b><br/>2б) Неговият <b>среден</b> годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва<sup>34</sup>.<br/>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p> | <p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута<br/>година: [.....] оборот:[.....][...]валута<br/>година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот):<br/>[.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p> |
| <p>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:</p>  | <p>[.....]</p>  |
| <p>4) Що се отнася до <b>финансовите съотношения</b><sup>35</sup>, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва:<br/>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>   | <p>(посочване на изискваното съотношение — съотношение между <math>x</math> и <math>y</math><sup>36</sup> — и стойността):<br/>[...], [.....]<sup>37</sup></p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):<br/>[.....][.....][.....][.....]</p>  |
| <p>5) Застрахователната сума по неговата <b>застрахователна полица за риска „професионална отговорност“</b> възлиза на:<br/>Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>  | <p>[.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):<br/>[.....][.....][.....][.....]</p>   |
| <p>6) Що се отнася до <b>другите икономически или финансови изисквания, ако има такива</b>, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият</p>   | <p>[...]</p>  |

<sup>34</sup> Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.  
<sup>35</sup> Например съотношението между активите и пасивите.  
<sup>36</sup> Например съотношението между активите и пасивите.  
<sup>37</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

|  |   |
|--|---|
| оператор заявява, че:<br>Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете: | (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....] |
|--|---|

## В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

| Технически и професионални способности   | Отговор:   |          |            |      |            |  |  |  |  |
|--|--|----------|------------|------|------------|--|--|--|--|
| <p>1а) Само за <b>обществените поръчки за строителство</b>:<br/>През референтния период<sup>38</sup> икономическият оператор е <b>извършил следните строителни дейности от конкретния вид</b>:<br/>Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>  | <p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]<br/>Строителни работи: [.....]<br/><br/>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>  |          |            |      |            |  |  |  |  |
| <p>1б) Само за <b>обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги</b>:<br/>През референтния период<sup>39</sup> икономическият оператор е извършил следните <b>основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид</b>: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти<sup>40</sup>:</p> | <p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">Описание</th> <th style="width: 15%;">Суми</th> <th style="width: 15%;">Дати</th> <th style="width: 30%;">Получатели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 30px;"> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> | Описание | Суми       | Дати | Получатели |  |  |  |  |
| Описание   | Суми   | Дати     | Получатели |      |            |  |  |  |  |
|  |  |          |            |      |            |  |  |  |  |
| <p>2) Той може да използва следните <b>технически лица или органи</b><sup>41</sup>, особено тези, отговарящи за контрола на качеството:<br/>При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да</p>  | <p>[.....]<br/><br/>[.....]</p>  |          |            |      |            |  |  |  |  |

<sup>38</sup> Възлагащите органи могат да изискат наличието на опит до пет години и да приемат опит отпреди повече от пет години.  
<sup>39</sup> Възлагащите органи могат да изискат наличието на опит до три години и да приемат опит отпреди повече от три години.  
<sup>40</sup> С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.  
<sup>41</sup> За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни БЕДОП.

|   |   |
|---|---|
| използва технически лица или органи при извършване на строителството:   |   |
| 3) Той използва следните <b>технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество</b> , а съоръженията за проучване и изследване са както следва:  | [.....]   |
| 4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните <b>системи за управление и за проследяване на веригата на доставка</b> :   | [.....]   |
| 5) <i>За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:</i><br>Икономическият оператор <b>ще</b> позволи ли извършването на <b>проверки</b> <sup>42</sup> на неговия <b>производствен или технически капацитет и</b> , когато е необходимо, на <b>средствата за проучване и изследване</b> , с които разполага, както и на <b>мерките за контрол на качеството</b> ? | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не   |
| б) Следната <b>образователна и професионална квалификация</b> се притежава от:<br>а) доставчика на услуга или самия изпълнител, <b>и/или</b> (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка)<br>б) неговия ръководен състав:   | а) [.....]<br>б) [.....]  |
| 7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните <b>мерки за управление на околната среда</b> :   | [.....]   |
| 8) <b>Средната годишна численост на състава</b> на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:   | Година, средна годишна численост на състава:<br>[.....],[.....],<br>[.....],[.....],<br>[.....],[.....],<br>Година, брой на ръководните кадри:<br>[.....],[.....],<br>[.....],[.....],<br>[.....],[.....] |
| 9) Следните <b>инструменти, съоръжения или техническо оборудване</b> ще бъдат на негово   | [.....]   |

<sup>42</sup> Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

|  |  |
|--|--|
| разположение за изпълнение на договора:  |  |
| 10) Икономическият оператор <b>възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител<sup>43</sup> изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:</b>   | [.....]  |
| 11) <b>За обществени поръчки за доставки:</b><br>Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност.<br>Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност.<br><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>  | [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не<br><br><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не<br><br>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] |
| 12) <b>За обществени поръчки за доставки:</b><br>Икономическият оператор може ли да представи изискваните <b>сертификати</b> , изготвени от официално признати <b>институции или агенции по контрол на качеството</b> , доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката?<br><b>Ако „не“</b> , моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени:<br><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не<br><br>[...]<br><br>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]   |

**Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ**

*Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.*

<sup>43</sup>

Ако икономическият оператор е решил да възложи подизпълнението на част от договора и ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

|  |   |
|--|---|
| <p><b>Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление</b></p>  | <p><b>Отговор:</b></p>  |
| <p>Икономическият оператор ще може ли да представи <b>сертификати</b>, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на <b>стандартите за осигуряване на качеството</b>, включително тези за достъпност за хора с увреждания.</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени:</p> <p>Ако <i>съответните документи са на разположение в електронен формат</i>, моля, посочете:</p> | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):<br/>[.....][.....][.....][.....]</p> |
| <p>Икономическият оператор ще може ли да представи <b>сертификати</b>, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните <b>стандарти или системи за екологично управление</b>?</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно <b>стандартите или системите за екологично управление</b> могат да бъдат представени:</p> <p>Ако <i>съответните документи са на разположение в електронен формат</i>, моля, посочете:</p>             | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):<br/>[.....][.....][.....][.....]</p> |

#### Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

*Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.*

*Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:*

Икономическият оператор декларира, че:

|                           |                 |
|---------------------------|-----------------|
| <p>Намаляване на броя</p> | <p>Отговор:</p> |
|---------------------------|-----------------|

|   |   |
|---|---|
| <p>Той <b>изпълнява</b> целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин:<br/> В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи:<br/> <i>Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат<sup>44</sup>, моля, посочете за <b>всички</b> от тях:</i></p> | <p>[.....]</p> <p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не<sup>45</sup></p> <p>(<i>уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията</i>): [.....][.....][.....][.....]<sup>46</sup></p> |
|---|---|

### Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясно разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно<sup>47</sup>; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно<sup>48</sup>, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

|    |   |
|----|---|
| 44 | Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.   |
| 45 | Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.  |
| 46 | Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.  |
| 47 | При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация ( <i>уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията</i> ), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп. |
| 48 | В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС   |

## УКАЗАНИЯ

### за подготовка на офертата за участие в процедура на договаряне без предварителна покана за участие

#### 1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка, са съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагането му (ППЗОП).
- 1.2. Оферта за участие в процедура на пряко договаряне подава участник, който е получил писмена покана от Възложителя за участие в процедура на пряко договаряне.
- 1.3. Участникът представя офертата си на адрес и в срок, посочен в поканата за участие.
- 1.4. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.5. Офертата за участие съдържа документи и информация, техническо и ценово предложение.
- 1.6. Офертата за участие се изготвя на български език на хартиен носител.
- 1.7. До изтичането на срока за подаване на офертата участникът може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
- 1.8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.
- 1.9. Участникът може да посочи в офертата си информация, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участникът правомерно се е позовал на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.
- 1.10. Участникът не може да се позовава на конфиденциалност по отношение на цената.
- 1.11. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертата са за сметка на участника.

#### 2. Изисквания към документите и информацията от офертата

##### 2.1. Документи и информация:

2.1.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката, представен съгласно изискванията на чл. 67, ал. 1 от ЗОП. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП. ЕЕДОП трябва да съдържа информация и за техническите и професионални способности по чл.64, ал.1 и ал.3 от ЗОП, а именно:

- участникът да е изпълнил дейности с предмет, идентичен или сходен с тези на поръчката най-много за последните 3 години от датата на подаване на офертата. Под идентични или сходни да се разбират дейностите, посочени в т.2.1÷2.3 от Техническото задание № 2017.30.ОБ.УС.ТЗ.1522.

- участникът да разполага с персонал и ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката (с минимална квалификация магистри в областите неутронна и реакторна физика, с опит в изпълнението на лицензионни неутронно-физични анализи). Поне 4-ма високо-квалифицирани и опитни специалисти в областта на неутронно-физичните реакторни пресмятания, при презареждане на активната зона на реактори ВВЕР-1000 и при работа на повишена мощност.

- участникът да прилага система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001 или еквивалент.

Чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, посочени в поканата за участие процедурата, а именно:

##### \*обстоятелствата по чл.54, ал.1 от ЗОП:

- В Част III, Раздел А участникът следва да предостави информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП за присъди за следните престъпления:

1. Участие в престъпна организация – по чл.321 и 321а от НК;

2. Корупция – по чл.301 – 307 от НК;
  3. Измама – по чл.209 – 213 от НК;
  4. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл.108а, ал.1 от НК;
  5. Изпирание на пари или финансиране на тероризъм – по чл.253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;
  6. Детски труд и други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а - 159г от НК.
- В Част III, Раздел В, поле 1 от ЕЕДОП участникът следва да представи информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП за престъпления по чл.172 и чл.352 – 353е от НК.

Участниците посочват информацията за престъпленията, аналогични на посочените при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна, съгласно изискването на чл.54, ал.1, т.2 от ЗОП.

- В Част III, Раздел Б от ЕЕДОП участникът следва да представи информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП.

- В Част III, Раздел В от ЕЕДОП участникът следва да представи информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.4-7 от ЗОП.

**\*обстоятелствата по чл.55, ал.1, т.4 и 5 от ЗОП:**

- В Част III, Раздел В от ЕЕДОП участникът следва да представи информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по чл.55, ал.1, т.4 и 5 от ЗОП.

**\*специфични национални основания за изключване:**

- осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

- нарушения по чл.61, ал.1, чл.62, ал.1 или 3, чл.63, ал.1 или 2, чл.228, ал.3 от Кодекса на труда (чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП);

- нарушения по чл.13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г. (чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП);

- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 44 от ДР на ЗОП между кандидати/участници в конкретна процедура (чл.107, т.4 от ЗОП);

- наличие на обстоятелство по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

- обстоятелства по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество

- В Част III, Раздел Г от ЕЕДОП участникът следва да представи информацията относно липсата или наличието на посочените специфични национални основания за изключване.

**ЕЕДОП за настоящата обществена поръчка е публикуван в преписката на процедурата в профила на купувача на адрес: [http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally\\_orders&psub=com\\_procedures&id=3902&page=0&view\\_offset=&offers\\_per\\_page=](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&psub=com_procedures&id=3902&page=0&view_offset=&offers_per_page=)**

**ЕЕДОП се представя в офертата в електронен вид, цифрово подписан, във вид който не позволява редакция (PDF формат), приложен на CD.**

2.1.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

Документите се подписват от лицето, което може самостоятелно да представлява участника, и се представят в оригинал.

2.1.3. Документи по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато е приложимо, а именно когато участник е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Копието на документа се представя с гриф „Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис на лице, което може самостоятелно да представлява участника.



## **2.2. Техническо предложение, съдържащо:**

2.2.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническото задание и изискванията на възложителя:

2.2.1.1. Работна програма (по образец);

2.2.1.2. Списък на предлаганите дейности и ниво на контрол при изпълнение на обществената поръчка;

2.2.1.3. Подход при изпълнение на техническото задание.

2.2.1.4. Календарен график;

2.2.1.5. Компютърните програми и аналитичните методи, използвани при оценките на безопасността, трябва да бъдат верифицирани и валидирани (от Изпълнителя или авторите на съответния софтуер) за моделиране на реактори тип ВВЕР-1000. Доказателства, че неопределеността на резултатите е количествено оценена и определена трябва да бъдат представени под формата на референции или отчети за верификация и валидация.

2.2.1.6. Верифицирана и валидирана библиотека с неутронно-физични константи за типовете касети, използвани на блокове 5 и 6 на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД с реактори ВВЕР-1000, тъй като библиотеката е неделима част от компютърните програми и аналитичните методи.

2.2.1.7. Декларация за обстоятелствата по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. в) и г) от ППЗОП.

2.2.1.8. Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор, (ако има такива).

2.2.2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подписва офертата, не е законният представител на участника;

## **2.3. Ценово предложение, съдържащо:**

2.3.1. Предложение на участника относно цената за придобиване:

2.3.1.1. Ценова таблица

2.3.1.2. Разделителна ведомост

### **Забележка:**

Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участника.

При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом.

Всички документи, свързани с офертата, следва да са на български език или да са придружени с превод на български език.

## **3. Окомплектоване и подаване на офертата**

3.1. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо, наименованието на поръчката, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

3.2. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство.

3.3. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

## **4. Отваряне и разглеждане на офертите и провеждане на преговори**

4.1. Комисия, назначена от Възложителя, отваря офертата, разглежда я и преценява съответствието ѝ с условията, поставени от последния в поканата за участие в процедурата, след което провежда преговори с поканените участници за определяне клаузите на договора.

4.2. Комисията може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо

за законосъобразното провеждане на процедурата и с цел преценка съответствието на офертата с условията, поставени от Възложителя.

4.3. С определеният за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.

4.4. Преди сключването на договор за обществена поръчка, участникът, определен за изпълнител, предоставя актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

4.5. При представяне на банкова гаранция за изпълнение на договор от чужда банка, изпълнителят се задължава да представи доказателства/документи/, потвърждаващи нейната автентичност.

4.6. Ако участникът, определен за Изпълнител, не удължи валидността на офертата си, при поискване от страна на Възложителя, същото ще се счита за отказ от сключване на договор.

4.7. Когато определения изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

**5. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.**

**ДОГОВОР**

№ .....

Днес, ..... . 2018г., в гр.Козлодуй, между:

**„АЕЦ Козлодуй” ЕАД,**

със седалище и адрес на управление: гр. Козлодуй 3321, площадка АЕЦ Козлодуй, с ЕИК 106513772, представлявано от Иван Тодоров Андреев, в качеството на Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

..... ,  
със седалище и адрес на управление: ....., с ЕИК .....,  
представлявано от ....., в качеството на  
..... наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, на  
основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки и Решение за класация №АД-  
...../..... 2018г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на  
обществена поръчка с предмет: **“Инженерно-консултантски услуги и научно-  
техническа поддръжка при зареждането и експлоатацията на ядрено гориво на  
блокове 5,6”**, се сключи този договор за следното:

**ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следната услуга:

- **“Инженерно-консултантски услуги и научно-техническа поддръжка при зареждането и експлоатацията на ядрено гориво на блокове 5,6”**

Извършваните услуги не дублират дейностите, предвидени в лицензионен договор № 100/45046040/080505 от 12.04.2002г. за предоставяне права за ползване на комплекса програми за неутронно-физични пресмятания КАСКАД, обучение и атестация за работа с комплекса

**Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши инженерно-консултантските услуги в съответствие с Техническо задание № 2017.30.ОБ.УС.ТЗ.1522, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2 и 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

**Чл. 3.** В срок до 3 дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 дни от настъпване на съответното обстоятелство.

## **СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 4.** Договорът влиза в сила от датата на двустранното му подписване а изпълнението му е считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К“ и е със срок на действие 2 години и включва 4 презарядки на блокове 5 и 6 на АЕЦ Козлодуй, съгласно Приложение №2-Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.**

**Чл. 5. (1)** За предоставяне на Услугите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цени за една презарядка в размер на ....., предложени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в ценовото му предложение, като максималната стойност на договора не може да надвишава..... лева/евро без ДДС (наричана по-нататък „**Цената**“ или „Стойността на Договора“)..

**(2)** В **Цената** по чл. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на дейностите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението и за неговите подизпълнители (*ако е приложимо*), като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(3)** **Цената**, посочена в ал. 1 е крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна.

**(4)** В случай, че изпълнението на Договора налага извършването на разходи за заплащане на държавни, местни, нотариални или други такси, такива разходи не се считат за включени в **Цената** и се заплащат директно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по указание от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В последния случай, направените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** разходи се възстановяват на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 6.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** плаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** 100% (сто процента) от стойността на договора за съответния етап, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след представяне на отчетни документи за съответния етап и приемането на техническите отчети на Експертен технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срещу представени оригинална фактура за стойността и протокол от Експертен техническия съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки.

**Чл. 7.** Плащането по този Договор се извършва чрез банков превод, по банковите реквизити посочени във фактурата, въз основа на следните документи:

1. Фактура, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
2. Отчетни документи за съответния етап от Работната програма на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, приети от Експертен технически съвет без забележки

**Чл. 8.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по банковите реквизити в срок от 3 дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

## ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

### Гаранция за изпълнение

**Чл. 9.** При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 5 % от Стойността на Договора без ДДС, а именно ..... (.....словом.....) евро, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора.

**Чл. 10. (1)** В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до ..... (словом).... дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

**(2)** Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при спазване на изискванията на чл. [14] от Договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. [15] от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. [16] от Договора.

**Чл. 11.** Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....].

**Чл. 12. (1)** Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция [във форма, предварително [съгласувана с] **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**] / [да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор];
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

**(2)** Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 13. (1)** Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
  2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.
- (2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 14. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на Договора [приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите] в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. [11] от Договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез [връщане на оригинала на [застрахователната полица/застрахователния сертификат] на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице] / [изпращане на писмено уведомление до застрахователя].

(3) Гаранцията не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

**Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

**Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора за период по-дълъг от [...] (*словом*) дни след Датата на влизане в сила и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, /в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**,/ и разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;
3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

**Чл. 17.** Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

**Чл. 18.** Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до [...] (словом) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 12 от Договора.

#### **Общи условия относно Гаранцията за изпълнение**

**Чл. 19.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

#### **ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 20.** Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

#### **Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията на този договор;
2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;
3. на предсрочно изпълнение на предмета на договора предварително съгласувано с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при което стойността му ще остане непроменена

**Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да оформя документите за изпълнение на този договор в съответствие с изискванията на Приложение №2 – Техническо задание 2017.30.ОБ.УС.ТЗ.1522;
3. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
5. да участва при необходимост в работни срещи и технически съвети, свързани с изпълнението на този Договор;
6. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 6б, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо)

8. да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** регламентиран достъп до всички материали и документи във връзка с договора през всички етапи на работа по предмета на договора.
9. да поеме всички разходи свързани с командироването на своите специалисти до “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй, свързани с изпълнението на задълженията по настоящия договор.
10. да носи отговорност за действията на своите специалисти на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за времето на изпълнение на задълженията по този договор.
11. да разгледа поставените от “АЕЦ Козлодуй” въпроси съгласно т.2.1. от Техническото задание в течение на 30 календарни дни от датата на тяхното получаване (за оперативни въпроси в течение на 7 календарни дни) и да изпрати на “АЕЦ Козлодуй” своите анализи, забележки и предложения
12. да проведе консултация на своя територия за специалистите по неутронно-физични пресмятания от отдел ЯГ и “ЕП-2” по отношение дейностите по т.2.1., т.2.2. и т.2.3. от Техническото задание, с времетраене до 10 работни дни, при необходимост и по искане на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД
13. да представи съгласувателно писмо във връзка с дейностите по т.2.3. от Техническото задание, в срок до 10 работни дни след получаването на резултатите от неутронно-физичните пресмятания на “АЕЦ Козлодуй”
14. за резултатите от командироването на свои представители в “АЕЦ Козлодуй” за провеждане на консултации по технически въпроси се съставят протоколи, които се подписват от упълномощени представители на двете страни.

### **Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

#### **Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. да изисква и да получи в уговорения срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на изготвената от него отчетни документи или съответна част от тях;
4. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване, в съответствие с уговореното в този Договор;
5. да не приеме изработеното, в съответствие с уговореното в този Договор;

#### **Чл. 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до информацията, необходима за изготвяне на технико-икономическата обосновка, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да осигури на представителите на Изпълнителя, по време на изпълнението на дейностите описани в техническото задание, служебни помещения с необходимата офис-техника и средства за връзка, специално работно облекло и средства по техника на безопасността в съответствие с българските нормативни документи;
5. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на



Договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това;

### **Специални права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

#### **Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготви отчетните документи в съответствие с изискванията на действащите в Република България нормативни актове. Позоваването и използването на други нормативни документи задължително се мотивира и съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

2. Да отстрани за своя сметка в 15 (петнадесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация. Всички корекции и/или редакции да бъдат представени по реда на чл.18 от настоящия договор

3. Да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** регламентиран достъп до всички материали и документи във връзка с договора през всички етапи на работа по предмета на договора

4. Да имат съответните писмени правомощия представителите му, за съгласуване на технически решения, технологии, програми, инструкции и други документи, свързани с изпълнението на обема работи, описан в т.2 от Техническо задание № 2017.30.ОБ.УС.ТЗ.1522.

### **Специални права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

#### **Чл.26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа

2. Да предостави входни данни за анализ на текущи въпроси от експлоатацията на блокове 5, 6, за които "АЕЦ Козлодуй" иска разглеждане, анализ и съгласуване.

3. Да предостави отчети с неутронно-физични характеристики за предстоящите горивни зареждания на реакторите на блокове 5 и 6.

4. Да назначи Експертен технически съвет, който да разгледа и приеме техническите отчети при условията на настоящия договор

5. Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в Експертен технически съвет, като при необходимост предоставя и писмените становища, с които разполага

6. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;

#### **Чл.27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. Да приеме техническите отчети, резултат от изпълнението на договора, без забележки или при констатиране на несъответствия да го върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** със срок за отстраняването им.

2. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация в срока, определен в чл.14, ал.2. (или в протокола от Експертен техническия съвет за приемане на технико-икономическата обосновка) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща неустойка за забава съгласно чл.20.

3. Отлагане приемането на техническите отчети на повече от два Експертни технически съвета поради непълноти и грешки в представената документация, некоректното/непълно/неточно отстраняване на забележки и/или предаване на нова редакция на анализа, е основание за разваляне на договора и за събиране на неустойка за неизпълнение съгласно чл.22

### **ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 28.** Изготвянето на техчническите отчети се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните.

**Чл. 29.** Предаването на техчническите отчети се извършва в Дирекция „Производство”, Управление „Експлоатация”, отдел „Ядрено Гориво”. Приемането на техчническите отчети се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначен от него Експертен Технически съвет не по-късно от 30 (тридесет) дни след представянето ѝ. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е възможно повторно разглеждане на техчническите отчети от Експертен технически съвет след наложилите се корекции

**Чл. 30. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да поиска преработване и/или допълване на отчетите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок и е изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** /когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци/, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора /резултатът от изпълнението става безполезен за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**/.

**(2)** Приемане на техчническите отчети по този Договор се извършва с подписване на Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 30 дни след изтичането на срока на изпълнение. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно Договора.

### **САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 31.** При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5% от Цената за съответния етап за всеки ден забава, но не повече от 10% от стойността на договора.

**Чл. 32.** При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническото задание, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това.

**Чл. 33.** При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% от Стойността на Договора.

**Чл. 34.** Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

### **ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 35. (1)** Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 30 дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 36. (1)** Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 30 дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 30 дни;
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Техническото задание и Техническото предложение.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно.

**Чл. 37. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

**Чл. 38.** Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания;
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:
  - а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
  - б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички отчети, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
  - в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

**Чл. 39.** При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред части от технико-икономическата обосновка.

## **ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

### Дефинирани понятия и тълкуване

**Чл. 40. (1)** Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

**(2)** При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Договора имат предимство пред разпоредбите на Приложенията

### Спазване на приложими норми

**Чл. 41.** При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

### Конфиденциалност

**Чл. 42. (1)** Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“).

Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

**(2)** С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

**(3)** Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от

Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**/съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

#### Лични данни

Чл. 43. (1) Страните се задължават да спазват приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR), в качеството им администратори на лични данни.

(2) За целите на настоящия раздел под обработване на лични данни се разбира всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба, разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качеството си на администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от Възложителя лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор.

(4) В случай, че при изпълнение на договора възникне необходимост от предаване на получени лични данни в трета държава или международна организация, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** като администратор на лични данни се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, освен ако такова предаване на данни е необходимо съгласно действащото законодателство на Европейския съюз, като във всички случаи се задължава да предприеме необходимите и достатъчни мерки за запазване на конфиденциалността на данните. В случаите, по предходното изречение **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** достатъчно доказателства, удостоверяващи че предоставянето на данните от обработващото ги лице става съгласно предварително документирано нареждане на администратора - изпълнител.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки, гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност. В случаите, когато за целите на изпълнението на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни, последният следва да предприеме всички необходими мерки, гарантиращи, че лицата,

оправомощени от него за обработка на лични данни са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност.

(6). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки за гарантиране сигурността на обработването на предоставените лични данни, чрез прилагането на подходящи технически и организационни мерки за защита съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR).

(7). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** цялата информация, необходима да докаже, че е изпълнил поетите по-горе задължения и да съдейства при осъществяване на одити от страна на компетентни органи.

(8). Страните - администратори на лични данни се задължават да зачитат и удовлетворят правата на субектите на личните данни съгласно Регламент (ЕС) 2016/679, включително правото да искат коригиране, изтриване, ограничаване обработването на лични данни, правото на узнаване на източниците на данни, когато същите не са предоставени от субектите на личните данни, както и правото на получаване на копие от личните данни в достъпен електронен формат.

#### Публични изявления

**Чл. 44. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на технико-икономическата обосновка, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

#### Авторски права

**Чл. 45. (1)** Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в същия обем, в който биха принадлежали на автора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

**(2)** В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да направи възможно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

**(3)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 дни от узнаването им. В случай, че

трети лица предявят основателни претенции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** привлича **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

**(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

#### Прехвърляне на права и задължения

**Чл. 46.** Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

#### Изменения

**Чл. 47.** Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

#### Непреодолима сила

**Чл. 48. (1)** Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

**(2)** За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

**(3)** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване в срок до 3 дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

**(4)** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

**(5)** Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

**(6)** Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

#### Нищожност на отделни клаузи

**Чл. 49.** В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

#### Уведомления

**Чл. 50. (1)** Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

**(2)** За целите на този Договор данните на Страните са, както следва:

**1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Адрес за кореспонденция: .....

Факс: .....

e-mail: .....

**2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Адрес за кореспонденция: .....

Тел.: .....

Факс: .....

e-mail: .....

**(3)** За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

**(4)** Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация.

**(5)** При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 5 дни от вписването ѝ в съответния регистър.

#### Език

**Чл. 51. (1)** Ако изпълнителят е чуждестранно лице този Договор се сключва на български и английски език. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

**(2)** Приложимият език е българският и е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи



за превод, ако бъдат необходими за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или негови представители или служители, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Анализа се представя на български език.

#### Приложимо право

**Чл. 52.** Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

#### Разрешаване на спорове

**Чл. 53.** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

#### Срок за изпълнение

**Чл. 54.** Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

#### Управление на качеството

**Чл. 55. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**(2)** При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание за представяне на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, в срока определен в Техническата спецификация/Техническото задание.

**(3)** Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

**(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление на Външната организация, свързани с изпълняваните дейности по договора.

**(5)** Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се управляват по реда за контрол на несъответствията, определен в Техническата спецификация/Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**(6)** Програмите за осигуряване на качеството (Плановите по качеството) и Плановите за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и се разпространяват преди стартиране на

дейностите по договора.

#### Опазване на околната среда

**Чл. 56. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 57. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и да осигури тяхното последващо безопасно третиране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 58.** При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 59. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

**Чл. 60.** При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

#### Одити, инспекции и проверки

**Чл. 61. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 62. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

**Чл. 63. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

**Чл. 64. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

**Чл. 65. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено

от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

#### Пожарна безопасност

**Чл. 66.** При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

Наредба № 81213-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

“Правила за пожарна безопасност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

#### Физическа защита, сигурност и достъп до защитената зона

**Чл. 67. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно “Инструкция за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, № УС.ФЗ.ИН 015.

**Чл. 68. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

**Чл. 69.** При неизпълнение на предходния член от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

**Чл. 70.** Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

**Чл. 71.** При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

**Чл. 72. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция “Национална сигурност”.

#### Ядрената безопасност и радиационна защита

**Чл. 73.** За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи

необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

**Чл. 74.** Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

**Чл. 75.** В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

**Чл. 76.** Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

**Чл. 77.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

**Чл. 78.** Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- “Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2”, № 30.ОБ.00.РБ.01;
- “Инструкция по радиационна защита в ХОГ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № ХОГ.ИРЗ.01, № 50.СХОГ.ИРЗ.01;
- “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, № ДБК.КД.ИН.028.

**Чл. 79.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

**Чл. 80.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

**Чл. 81.** При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на цялостната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

**Чл. 82.** За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за

извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

**Чл. 83. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

**Чл. 84. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

**Чл. 85.** Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

Отговорно лице от страна на възложителя

**Чл. 86. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

73.1. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е ....., тел.: 0973/7.....

**Чл. 87. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

Отговорно лице от страна на изпълнителя

**Чл. 88. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

75.1. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е ....., тел.: .....

**Чл. 89. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

Екземпляри

**Чл. 90.** Този Договор се състои от 20 страници и е изготвен и подписан в 2 еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

**Чл. 91.** Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническо задание № 2017.30.ОБ.УС.ТЗ.1522 на

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;**

Приложение № 2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;**

Приложение № 3 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**